

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1 , L.R., 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*”;

**VISTO** lo Statuto dell’ASP, omologato ai sensi dell’art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

**PRESO ATTO** che con Determina n. 36 del 28/12/2022 del Direttore Generale veniva concesso nulla osta al trasferimento presso altra Amministrazione del dipendente dell’ASP 2 Teramo Dott. Luciano Troiano, titolare di posizione organizzativa Area Amministrativa, tramite l’istituto della mobilità volontaria a tempo indeterminato, con effetto giuridico ed economico dal giorno 31/12/2022, giusta Determinazione Registro generale delle determinazioni del Comune di Pescara n. 2769 del 29/12/2022;

RICHIAMATO

- l’art. 89 del T.U.E.L. Decreto Legislativo n. 267/2000 secondo il quale gli enti disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di Consiglio d’Amministrazione n. 58 del 8/07/2015;

**RILEVATO** che ai sensi dell’art. 48 del citato Decreto Legislativo n. 267/2000, è di competenza del Consiglio d’Amministrazione l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio;

**RITENUTO** di dover introdurre modifiche sul versante organizzativo mediante integrazioni e modifiche all’organigramma dell’ente, di cui agli allegati A) e B) del vigente regolamento, motivate dall'esigenza di riorganizzare alcuni servizi nel rispetto dei tetti alle assunzioni e dei vincoli di bilancio;

- eliminare l’Area Amministrativa dall’organizzazione dell’Ente;  
- modifica delle funzioni dell’Area Finanziaria che diventa “Finanziaria e Amministrativa”, con conseguente modifica del funzionigramma così come riportato nell’Allegato B;  
- incaricare l’Area Finanziaria e Amministrativa di assistere e verbalizzare le sedute del CdA in caso di assenza del Direttore Generale.

**RICHIAMATO** lo Statuto dell’ASP, omologato ai sensi dell’art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015, il quale prevede all’art. 7, comma 4 che il Consiglio d’Amministrazione definisce gli obiettivi, le priorità, i piani, i programmi e le direttive generali per l’azione amministrativa e la gestione dell’ASP, finalizzata al conseguimento degli scopi statutari secondo criteri di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità;

**RITENUTO** dover dare mandato al Direttore di compiere tutti gli atti consequenziali necessari alle modifiche descritte;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti  
D E L I B E R A

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto trasferimento presso altra Amministrazione del dipendente dell’ASP 2 Teramo Dott. Luciano Troiano, titolare di posizione organizzativa Area Amministrativa, tramite l’istituto della mobilità volontaria a tempo indeterminato, con effetto giuridico ed economico dal giorno 31/12/2022, giusta Determinazione Registro generale delle determinazioni del Comune di Pescara n. 2769 del 29/12/2022;
3. di apportare le seguenti modifiche all’organigramma dell’ASP in funzione dell'esigenza di riorganizzare alcuni servizi nel rispetto dei tetti alle assunzioni e dei vincoli di bilancio:
  - eliminare l’Area Amministrativa dall’organizzazione dell’Ente;
  - modifica delle funzioni dell’Area Finanziaria che diventa “Finanziaria e Amministrativa”, con conseguente modifica del funzionigramma così come riportato nell’Allegato B;
  - incaricare l’Area Finanziaria e Amministrativa di assistere e verbalizzare le sedute del CdA in caso di assenza del Direttore Generale.
4. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Con separata votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Segretario verbalizzante della seduta

Dott.ssa Alessandra Troiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Alessandra Troiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto

Il Direttore

Dr. Gabriele Astolfi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Federica Rompicapo Componente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**SEDE LEGALE**

**Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**N. 49 del 30/12/2022**

**OGGETTO**

**Modifica all'organigramma dell'ASP**

Il giorno 30 dicembre 2022 alle ore 09:30 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) Sig. Federica Rompicapo Componente

Funge da Segretario del CDA la dott.ssa Alessandra Troiani, Responsabile Area Finanziaria dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Direttore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Direttore  
Dr. Gabriele Astolfi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93